



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «СОЗВЕЗДИЕ»»

143401, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. КРАСНОГОРСК, УЛ. ПИОНЕРСКАЯ Д.23А ТЕЛ/ФАКС 8(495)564-63-41

П Р И К А З № ____ / ____
от « ____ » _____ 2015г.

Об организованном начале 2015-2016 учебного года

В целях рациональной организации учебно-воспитательного, коррекционного и диагностического, просветительского процесса в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Образовательный центр «Созвездие»» для осуществления действенного управления его эффективностью, создания оптимальных условий для образования и воспитания учащихся и работы сотрудников центра на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта образования начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденных постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 с изменениями от 29.06.2011 и от 25.12.2013, письма Управления образования администрации Красногорского муниципального района, Устава образовательного учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и с целью организованного начала 2015-2016 учебного

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Определить 1 сентября 2015 года началом 2015-2016 учебного года в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Образовательный центр «Созвездие»».
2. Провести 1 сентября 2015 года в рамках календаря образовательных событий на 2015/2016 учебный год:
 - Торжественную линейку;
 - Всероссийский урок Мира (1-4 классы);
 - Всероссийский урок «Готов к труду и обороне» (5-7 классы).
3. Режим работы «Образовательный центр «Созвездие»» утвердить по плану шестидневной учебной недели
с 08-30 до 19-30.
4. Утвердить годовой календарный учебный график на 2015-2016 учебный год, действующий на территории Красногорского муниципального района:

- продолжительность учебного года в 1-х классах – 33 учебные недели; во 2-7, классах – 34 учебных недели;

I четверть	01 сентября-01 ноября 2015 г.
Осенние каникулы	02 ноября- 10 ноября 2015 г.
II четверть	11 ноября- 29 декабря 2015 г.
Зимние каникулы	30 декабря- 11 января 2016 г.
III четверть	12 января-24 марта 2016 г.
Весенние каникулы	25 марта- 01 апреля 2016 г.
IV четверть	02 апреля- 25 мая 2016 г.
Дополнительные каникулы в 1-х классах	22 февраля- 28 февраля 2016 г.

5. Создать следующие методические объединения специалистов центра:

Методическое объединение специалистов педагогов-психологов – руководитель Потанина Е.В..

Методическое объединение специалистов социальных педагогов и педагогов-организаторов – руководитель Познякова Е.Н.

Методическое объединение логопедов-дефектологов – руководитель Вотинова О.В.

Методическое объединение учителей начальных классов – руководитель Рычагова Т.А.

6. Руководителям методических объединений специалистов центра в срок до 10.09.2015г. составить план работы методического объединения на 2015-2016 учебный год с указанием индивидуальных методических тем, над которыми будут работать специалисты центра в 2015-2016 учебном году, предусмотреть взаимопосещения диагностических и коррекционных занятий.

7. В соответствии с решением муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии Красногорского муниципального района открыть на базе муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогическом и медико-социальном сопровождении «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Созвездие» специальные (коррекционные) классы для детей с задержкой психического развития в следующем количестве:

- ✓ 1 специальный (коррекционный) класс – 24чел.;
- ✓ 2 специальный (коррекционный) класс – 13 чел.;
- ✓ 3 специальный (коррекционный) класс – 16чел.;
- ✓ 4 специальный (коррекционный) класс – 12чел.;
- ✓ 5 специальный (коррекционный) класс – 14чел.;
- ✓ 6 специальный (коррекционный) класс – 11чел.;
- ✓ 7 специальный (коррекционный) класс – 16чел.

классы для детей с нарушением интеллекта в следующем количестве:

- ✓ 2 специальный коррекционный класс - 12 чел.;
- ✓ 3 специальный коррекционный класс – 19 чел.;
- ✓ 4 специальный коррекционный класс – 22 чел.;
- ✓ 5 специальный коррекционный класс – 10 чел.;
- ✓ 6 специальный коррекционный класс – 6 чел.

В том числе:

- ✓ Обучение по программе специального (коррекционного) образовательного учреждения VII вида (надомная форма обучения) -16 чел.
- ✓ Обучение по программе специального (коррекционного) образовательного учреждения VIII вида (надомная форма обучения) - 42 чел.

8. Установить следующий порядок учебных занятий и перерывов между ними

- ✓ в специальных(коррекционных) классах VII вида по ул. Пионерская 23 а:

- 1 урок 08.30 – 09.15 (перемена 20 минут, завтрак)
- 2 урок 09.35– 10.20 (перемена 10 минут)
- 3 урок 10.30 – 11.15 (перемена 10 минут)
- 4 урок 11.25 – 12.10 (перемена 10 минут, обед)
- 5 урок 12.30 – 13.15 (перемена 10 минут)
- 6 урок 13.25 – 14.10 (перемена 10 минут)
- 7 урок 14.20 – 15.05

- ✓ в специальных(коррекционных) классах VIII вида по ул. Кирова 23 :

- 1 урок 08.30 – 09.15 (перемена 10 минут, завтрак)
- 2 урок 09.25– 10.10 (перемена 20 минут)
- 3 урок 10.30 – 11.15 (перемена 10 минут)
- 4 урок 11.25 – 12.10 (перемена 20 минут, обед)
- 5 урок 12.30 – 13.15 (перемена 10 минут)
- 6 урок 13.25 – 14.10

- ✓ коррекционно-развивающие занятия с обучающимися специальных (коррекционных) классов VII- VIII вида осуществлять во второй половине дня, через динамическую паузу, в подгруппах, при этом одна подгруппа занимается со специалистом центра, а другая - с воспитателем группы адаптации.

9. С целью создания оптимальных условий для коррекции нарушений развития у обучающихся специальных (коррекционных) классов VII-VIII вида, оптимизации учебно-воспитательного процесса и на основании Постановления

администрации Красногорского муниципального района от 06.07.2015. № 1091/7

обеспечить обучающихся бесплатным питанием, оплачиваемым за счет средств субвенции из бюджета Московской области и средств бюджета Красногорского муниципального района, -ежедневно- из расчета 110 рублей в день на одного человека:

-завтраками и обедами- обучающихся в специальных (коррекционных) классах 8 вида;

-четырёхразовым питанием- обучающихся в специальных коррекционных классах 7 вида, посещающих группы адаптации

10.Вменить в должностные обязанности учителей начальных классов до 08.45 ежедневно предоставлять администрации центра информацию о количественном составе присутствующих обучающихся класса.

11.Классным руководителям в случае отсутствия обучающегося на занятиях информировать администрацию о причинах непосещения ежедневно в письменной форме.

12. Создать комиссию по распределению материальной помощи по линии всеобуча для малообеспеченных, социально-уязвимых и многодетных семей в следующем составе:

председатель: Сюрин С.Н., члены комиссии: Павленко И.Л., Лебедева Т.И., Абакумова Т.К., Ветошкин Г.М.

13.Классными руководителями в специальных (коррекционных) классах VII вида для детей с задержкой психического развития назначить следующих учителей:

1 класс – Мерзликина О.Ю.

2акласс – Лавникевич Е.Н.;

3акласс – Мелеша Т.В.;

4а класс – Кораблина О.Н.;

5акласс – Венедиктова Е.С.;

6акласс – Шабляева Ю.А.;

7класс - Абакумова Т.К.;

классными руководителями в специальных (коррекционных) классах VIII вида для детей с нарушением интеллекта назначить следующих учителей:

2б класс – Дацаева Э.А.;

3 б класс – Воробьева А.В.;

4 б класс – Вялых Т.К.;

5б класс – Евтушенко О.С.

6 б класс – Рычагова Т.А.

14. Воспитателями групп адаптации специальных (коррекционных) классовVIIIвида для детей с задержкой психического развития назначить:

1 класс –Чупрякова С.В.;

2а класс–Макарова О.В.;

3а класс –Зорина Н.М.;

4а класс – Сергеева О.Н.;

5а-6а классы– Шабляева Ю.А.;

воспитателями групп адаптации специальных (коррекционных) классовVIIIвида для детей с нарушением интеллекта назначить:

2б-3б- Бойкова Е.В.;

4б класс –Чуркина Н.А.;

5б классы –Прокошина О.А.

15. На учителей начальных классов и воспитателей групп адаптации возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихсяспециальных (коррекционных) классов.

16.Воспитателям групп адаптации не допускать случаев самовольного ухода обучающихся после уроков и окончания работы группы адаптации, отпускать детей только с родителями (законными представителями) обучающихся или по их заявлению, при этом обязательно регистрировать время ухода под подписьродителей (законных представителей) обучающихся.

17. Вменить в должностные обязанности воспитателей групп адаптации ежедневное заполнение табелей посещаемости и их своевременную сдачу по итогам месяца.
18. Учителям начальных классов и воспитателям групп адаптации осуществлять работу по заполнению документации строгой отчетности в соответствии с требованиями администрации центра.
19. Возложить на классных руководителей специальных (коррекционных) классов и специалистов центра работу по ведению карт динамического наблюдения обучающихся школьного отделения
25. Промежуточную аттестацию обучающихся вторых специальных (коррекционных) классов VII и VIII вида проводить начиная с третьей учебной недели I четверти 2015-2016 учебного года.
20. Учебно-воспитательный процесс в специальных (коррекционных) классах VII вида осуществлять на основании Федерального государственного стандарта начального (общего) и основного общего образования и рабочих программ учителей по учебным дисциплинам, а также коррекционно-развивающим программам в соответствии с учебным планом специальных (коррекционных) классов VII вида для детей с задержкой психического развития VIII вида для детей с нарушением интеллекта на 2015-2016 учебный год.
21. При организации обучения в специальных (коррекционных) классах VII и VIII вида руководствоваться Федеральным комплектом учебников, утвержденных Министерством образования и науки РФ.
22. Ввести в действие должностные инструкции администрации, сотрудников и специалистов центра со 01.09.2015 года на 2015-2016 учебный год.
23. Назначить секретарем педагогического совета на 2015-2016 учебный год заместителя директора по УВР Вялых Т.К. и предусмотреть доплату из надтарифного фонда за ведение протоколов педагогического совета.
24. Утвердить план работы МОУ ППМС центра «Созвездие» на 2015-2016 учебный год.
25. Утвердить образовательную программу МБОУ «Образовательный центр «Созвездие»» на 2015-2016 учебный год.
26. Макаровой Н.И., заместителю директора по УВР в вопросах организации диагностической и коррекционной работы, составить график занятости специалистов центра
27. Вести выездную просветительскую работу на базах образовательных учреждений Красногорского муниципального района по запросам муниципальных общеобразовательных и дошкольных учреждений.
28. Организовать работу с родителями (законными представителями) и педагогической общественностью в форме семинарских и лекционных занятий, мастер-классов на заседаниях «Родительского клуба» и «Педагогической гостиной» (по запросам общеобразовательных и дошкольных учреждений).
29. Проводить обучение педагогической общественности образовательных учреждений Красногорского муниципального района (по запросу, в соответствии с планом совместных мероприятий МУПДО «Красногорский методический центр»).
30. Ветошкину Г.М., заместителю директора по обеспечению безопасности проводить инструктажи и совещания с сотрудниками охраны, персоналом центра

по вопросам предотвращения террористических актов и чрезвычайных ситуаций, правилам поведения при их возникновении, соблюдению правил противопожарной безопасности в учреждении не реже 2 раз в год (на 01.09.2015г. и 11.01.2016г.).

31. Проводить совещания при директоре с администрацией центра не реже 1 раза в месяц.

32. Проводить совещания при заместителях директора не реже 1 раза в месяц.

33. Проводить заседания коррекционного совета (1 раз в неделю).

34. При организации работы коррекционного и школьного отделений МБОУ «Образовательный центр «Созвездие»» руководствоваться нормами и правилами СанПИН. Возложить персональную ответственность за соблюдение вышеуказанных правил на заведующих кабинетами, заместителя директора по АХР Котловскую В.В., медицинскую сестру Коленько Е.Б.

35. Заведующим кабинетами не допускать фактов порчи имущества коррекционного и школьного отделений центра.

36. Всем работникам не позднее 10.09.2015г. предоставить медицинские книжки установленного образца с результатами прохождения медицинского осмотра.

37. Реализация авторских индивидуальных и иных образовательных, диагностических и коррекционных программ, не прошедших экспертизу, не допускается.

38. Утвердить учебный план МБОУ «Образовательный центр «Созвездие»» на 2015-2016 учебный год.

39. Запретить сбор денежных средств на хозяйственные и иные нужды.

40. Запретить без согласования с директором центра работу фотографов, лекторов, различных кружков и секций, занятия репетиторством или коррекционной работы.

41. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе в вопросах организации диагностической и коррекционной работы Макарову Н.И., заместителя директора по УВР Вялых Т.К., заместителя директора по УВР Лавникевич Е.Н., заместителя директора по ВР Павленко И.Л., заместителя директора по АХР Котловскую В.В., заместителя директора по обеспечению безопасности Ветошкина Г.М.

42. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Образовательный центр «Созвездие»»

С.Н. Сюрин

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись

