

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО–МЕДИКО–ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КРАСНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии Красногорского муниципального района (далее - МПМПК).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ, Законом Московской области «Об образовании» №94/2013-ОЗ (ред. от 08.05.2014г. №51/2014-ОЗ), Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.03.2013 года № 1082, приказом министра образования Правительства Московской области от 15.02.2011 № 209 «О совершенствовании работы государственного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Центра психолого-медико-социального сопровождения Московской области и психолого-медико-педагогических комиссий Московской области», а также основными законами и подзаконными актами, действующими в сфере образования на территории Российской Федерации, Московской области и муниципального образования Красногорский муниципальный район.

1.3. В своей деятельности МПМПК руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, законодательством Российской Федерации, Московской области, исполнительно–распорядительными актами Красногорского муниципального района, настоящим Положением.

1.4. МПМПК создается Управлением образования администрации Красногорского муниципального района в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

1.5. Состав МПМПК утверждается начальником Управления образования администрации Красногорского муниципального района ежегодно по согласованию с ведомствами системы профилактики Красногорского муниципального района.

1.6. Общее руководство деятельностью МПМПК осуществляется начальником Управления образования администрации Красногорского муниципального района.

1.7. Организация комплексного психолого-медико-педагогического освидетельствования в условиях МПМПК осуществляется на базе муниципального образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогическом и медико-социальном сопровождении «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Созвездие» (далее – МОУ ППМС центр «Созвездие»). Стационарные заседания МПМПК осуществляются в здании МОУ ППМС центра «Созвездие», выездные заседания осуществляются на базах МБДОУ Красногорского муниципального района.

1.8. МПМПК совместно с Управлением образования администрации Красногорского муниципального района информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних и специалистов системы образования об основных

направлениях деятельности МПМПК, месте нахождения, порядке и графике работы МПМПК.

1.9. МПМПК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

- Управлением образования администрации Красногорского муниципального района;
- муниципальными бюджетными общеобразовательными и дошкольными образовательными учреждениями;
- Управлением здравоохранения администрации Красногорского муниципального района и муниципальными лечебно-профилактическими учреждениями по вопросам охраны жизни и здоровья детей;
- Отделом опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Красногорскому муниципальному району;
- Красногорским управлением социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Московской области;
- Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Красногорского муниципального района.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МПМПК**

2.1. Основными направлениями деятельности МПМПК являются:

- организация, выявление, учет, обследование детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- обеспечение комплексного психолого-медико-социального обследования детей с согласия родителей (законных представителей) ребенка, обязательно в их присутствии, с выдачей родителям (законным представителям) ребенка заключения МПМПК;
- разработка и реализация мер по индивидуализации и дифференциации образовательного маршрута, создания оптимальных условий для воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных МПМПК рекомендаций;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных и дошкольных учреждений, учреждениям социального обслуживания, муниципальным лечебно-профилактическим учреждениям Красногорского муниципального района и другим ведомствам, занимающимся вопросами охраны и защиты прав и здоровья несовершеннолетних по проблемам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- определение специальных условий обучения и воспитания, адекватных индивидуальным особенностям ребенка (выбор образовательной программы: содержание, уровень, направленность, степень дифференциации и индивидуализации); фронтальное, индивидуальное обучение на дому, альтернативные формы обучения;
- осуществление контроля за интеграцией и ресоциализацией в социум детей с проблемами в развитии;
- разработка, апробация и внедрение рекомендаций по улучшению системы комплексной диагностики и коррекции выявленных отклонений у детей и подростков с проблемами в развитии;
- оказание содействия бюро медико-социальной экспертизы в определении специальных образовательных условий для детей-инвалидов с выдачей рекомендаций для индивидуальной программы реабилитации;

- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении несовершеннолетних.

2.2. МПМПК осуществляет контроль за работой психолого-медико-педагогических консилиумов МБДОУ и МБОУ Красногорского муниципального района, оказывая им методическую и консультативную помощь, участвует в проведении их заседаний.

2.3. МПМПК использует в своей работе печать и бланки со своим наименованием.

2.4. По итогам деятельности МПМПК ежегодно представляет в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Московской области аналитический отчет о проделанной работе.

### **3. СОСТАВ МПМПК**

3.1. В состав МПМПК входят:

3.1.1. Председатель МПМПК, назначается начальником Управления образования Красногорского муниципального района.

Председатель МПМПК организует работу по формированию состава специалистов, задействованных в работе МПМПК.

3.1.2. Заместители председателя МПМПК – 2чел.

3.1.3. Ответственный секретарь МПМПК.

3.1.4. Члены МПМПК:

- педагоги-психологи;
- учителя-логопеды;
- учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог);
- социальный педагог;
- врач – психиатр детский;
- врач-невролог;
- врач-педиатр;
- врач-травматолог-ортопед;
- врач – офтальмолог.

Врачи – специалисты могут привлекаться к консультативно-диагностической деятельности МПМПК Управлением образования администрации Красногорского муниципального района по согласованию с Управлением здравоохранения администрации Красногорского муниципального района и муниципальными лечебно-профилактическими учреждениями района. При необходимости по согласованию в состав МПМПК могут быть включены и другие специалисты.

Медицинская диагностика также может осуществляться врачами-консультантами МОУ ППМС центра «Созвездие».

### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ МПМПК**

4.1. МПМПК ведется следующая документация:

а) протокол МПМПК;

б) заключение МПМПК;

в) журнал предварительной записи детей на МПМПК, (запись осуществляется в Журнале учета детей, обратившихся за консультативно-диагностической помощью в МОУ ППМС центра «Созвездие»).

г) журнал учета детей, обследованных на МПМПК;

д) психолого-педагогическая характеристика на детей дошкольного возраста;

е) психолого-педагогическая характеристика на детей школьного возраста.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б" настоящего пункта, хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

Документы, указанные в подпунктах "в", "г", "д", "е" настоящего пункта, хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

4.2. Обследование ребенка в МПМПК проводится с согласия родителей (законных представителей) ребенка, обязательно в их присутствии и при наличии следующих документов:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии. Согласие родителей (законных представителей) на обследование ребенка специалистами МПМПК и обмен информацией о ребенке с другими учреждениями и ведомствами подтверждается их заявлением на имя председателя МПМПК.;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- выписки из истории развития ребенка, заверенной руководителем лечебно-профилактического учреждения;
- заключения врачей-специалистов: психиатра, офтальмолога, оториноларинголога, травматолога-ортопеда;
- подробной психолого-педагогической характеристики с подробным анализом успеваемости и поведения обучающегося, из образовательного учреждения, в котором находится ребенок (при посещении данного учреждения), а так же выписки результатов академической успеваемости обучающегося по четвертям;
- заключения психолого-медико-педагогического консилиума образовательного учреждения;
- ученических тетрадей и рисунков ребенка;
- личного дела ребенка из образовательного учреждения (в случае посещения образовательного учреждения);
- индивидуальная программа реабилитации (ИПР) ребенка-инвалида (для детей-инвалидов).

4.3. Обследование детей проводится в помещении МОУ ППМС центра «Созвездие». При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

4.4. Обследование детей проводится каждым специалистом МПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов МПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

4.5. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах МПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение МПМПК.

4.6. В сложных случаях МПМПК может провести дополнительное обследование ребенка в другой день, а также может направить ребенка для проведения обследования в центральную комиссию.

4.7. Протокол и заключение МПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами МПМПК, проводившими обследование, и председателем МПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью МПМПК.